

PLANO DE AÇÃO

EXERCÍCIO 2026



Institucional

O Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos de Jussara foi criado pela Lei Municipal nº 714/1994 de 09/06/1994 com a denominação de FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE JUSSARA – FUNPREJUS pelo Prefeito Municipal Celio Roberto Renoste.

No ano de 2007 o FUNPREJUS foi extinto através da Lei Municipal nº 1045/2007 de 01/06/2007 pelo Prefeito Municipal Ailton Vieira de Mattos, passando todos servidores ao Regime Geral da Previdência Social – INSS.

Em 2011 foi restabelecido pela Lei Municipal nº 1256/2011 de 06/07/2011 pela Prefeita Municipal Luciana Mara Tachini Barbosa.

No ano de 2015 o Prefeito Municipal Moacir Luiz Pereira Valentini com uma visão focada nos Servidores Públicos Municipais criou através da Lei Municipal nº 1482/2015 de 11/03/2015 a Autarquia Municipal de Previdência, instituindo assim o INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DE JUSSARA – JUSSARAPREV, e reestruturado pela Lei Municipal nº 1486/2015 de 25/03/2015.

O INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DE JUSSARA – JUSSARAPREV possui um quadro com 85 segurados, sendo 50 segurados referente ao período 09/06/1994 e 01/04/2007 e 35 segurados após sua reativação em 06/07/2011 ate 31/12/2018.

Metodologia

Para a criação de um Plano de Ação, se faz necessário a atuação de todos os responsáveis diretos pelas atividades do JUSSARAPREV e os que desejem, de forma ativa, auxiliar em sua construção.

Na etapa de construção de uma proposta, serão consideradas as sugestões dos interessados através de entrevista promovida por pessoa correspondente designada pelo Conselho Deliberativo, onde consolidará as sugestões.



Metodologia

A construção de uma proposta final do Plano de Ação para o período, será efetivado pela Diretoria Executiva após ampla análise e filtros, sendo submetido para aprovação do Conselho Deliberativo.

A proposta final é composta por objetivos estratégicos, as metas e os indicadores de desempenho e apresenta como se realizará a avaliação e o monitoramento.



Identidade

A definição de **MISSÃO, VISÃO E VALORES** é o ponto de partida para um ótimo Planejamento Estratégico e deve ser constantemente validado ao longo da existência da Organização.



MISSÃO

Garantir que o JUSSARAPREV proporcione aos segurados e dependentes uma assistência humanizada com gestão transparente dos ativos, buscando o equilíbrio atuarial;



VISÃO

Ser reconhecido interna e externamente por todos os interessados, pela garantia da qualidade no atendimento, disseminando a cultura previdenciária e a garantia da promissão da proteção dos segurados e seus dependentes.



VALORES

Respeito e Responsabilidade; Organização e Modernidade; Ética e Transparência; Cooperação e Compromisso e Efetividade e Sustentabilidade.

DIAGNÓSTICO

Na construção do diagnóstico utilizamos a MATRIZ de SWOT, onde foi realizada uma percepção do cenário do JUSSARAPREV, como forma de identificar seus pontos fortes, pontos fracos, oportunidades e ameaças frente aos desafios identificados após análise adequada das sugestões propostas.

Realizada a fase de análise da MATRIZ de SWOT, foram estabelecidos um conjunto de objetivos e as metas correspondentes, onde priorizamos resolver os problemas e atenuar as forças prejudiciais do JUSSARAPREV.

Com o estabelecimento dos Objetivos Estratégicos, os fragmentos em metas, onde utilizamos a periodicidade anual, para que possamos fazer acompanhamento e correções de rumo.

Metas definidas, aplicamos o método 5W2H, que consiste basicamente em fazer perguntas nos sentidos de obter as informações primordiais que servirão de apoio ao planejamento de uma forma geral.

Análise SWOT

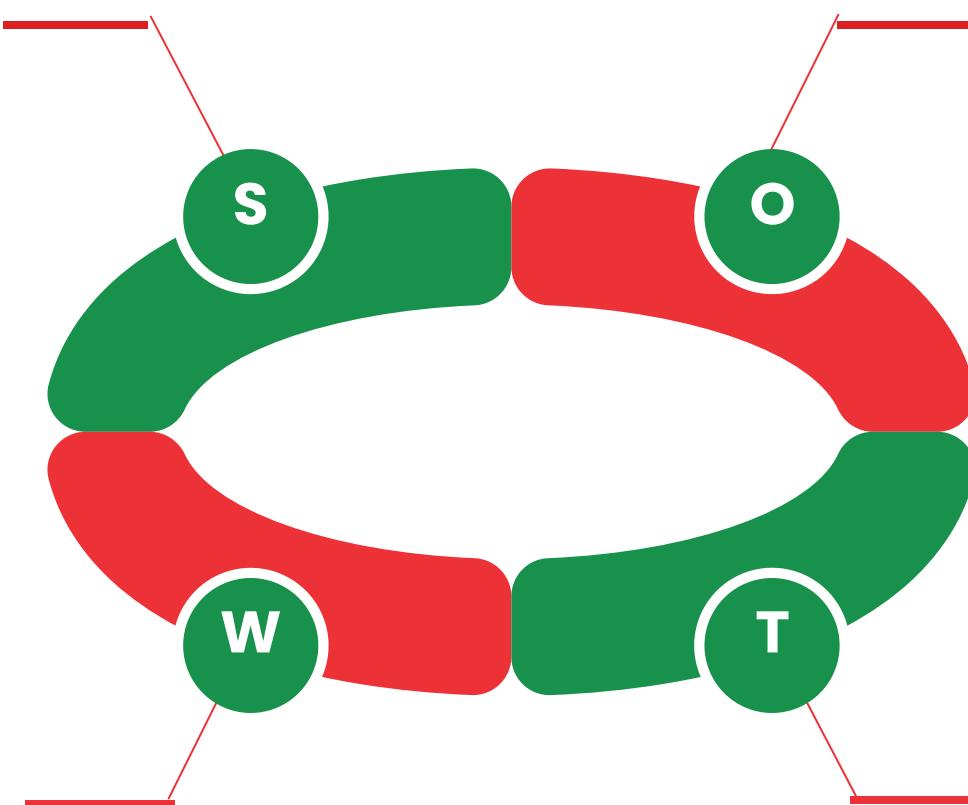
A Análise de SWOT é um instrumento muito utilizado no Plano de Ação das organizações, isso porque força e corporação a se confrontam com o ambiente.

Strengths: FORÇA ou PONTOS FORTES

Trata-se da diferença alcançada pela organização, sendo uma variável controlável, que oportuniza uma vantagem operacional no ambiente empresarial.

Weaknesses: FRAQUEZA ou PONTOS FRACOS

Compreende as circunstâncias inadequadas da organização. Sendo uma variável controlável, que propicia uma desvantagem operacional no ambiente organizacional



Opportunities: OPORTUNIDADES

Abrange a força ambiental incontrolável pela organização, que pode beneficiar sua atividade estratégica, desde que conhecida e usufruída corretamente enquanto existente

Threats: AMEAÇAS

Trata-se da força ambiental incontrolável pela organização, que concebe obstáculos à sua atividade estratégica, podendo ou não ser evitada, caso seja identificada rapidamente.

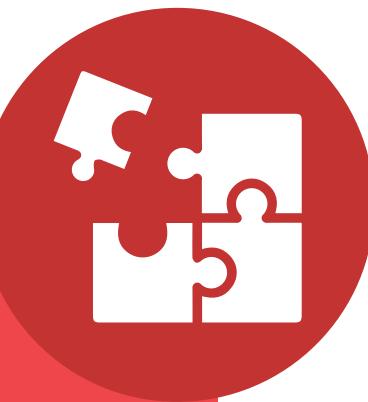
Matriz de SWOT

Fatores Internos



PONTOS FORTES

- ◆ Focos no Objetivo;
- ◆ Equipe eficiente e comprometida;
- ◆ Qualidade no atendimento.

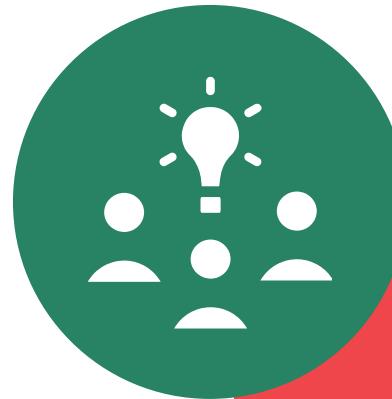


PONTOS FRACOS

- ◆ Estrutura do Departamento;
- ◆ Equipe reduzida; e
- ◆ Baixa Governança Corporativa

Matriz de SWOT

Fatores Externos



OPORTUNIDADES

- ◆ Concurso público
- ◆ Capacitação e especialização dos servidores;
- ◆ Credibilidade institucional perante segurados, órgãos de controle e instituições públicas e privadas



AMEAÇAS

- ◆ Interferência política na gestão de pessoas.;
- ◆ Cenário Instável da Economia e da Política;
- ◆ Instabilidade do mercado financeiro.

Objetivos Estratégicos

São resultados futuros que se pretende atingir. São alvos que se pretende alcançar dentro de um certo espaço de tempo, aplicando determinados recursos disponíveis ou possíveis.

Dito isso, a seguir serão demonstrados os objetivos estratégicos do JUSSARAPREV.



Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Governança	Implantação	Fluxograma e Manuais dos Dep. JUSSARAPREV	Diretoria Executiva	Abril/2026	Em andamento
Governança	Implantação	Relatório de Governança Corporativa	Diretoria Executiva	Anual	A iniciar
Governança	Implantação	Relatório de Controle Interno	Diretoria Executiva	Janeiro de 2026 / Julho de 2026	Em andamento
Governança	Implantação	Plano de Capacitação p/ os servidores do RPPS	Diretoria Executiva	Dezembro/2025	Em andamento

Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Governança	Implantação	Cartilha Previdenciária	Diretoria Executiva	Dezembro/2026	A iniciar
Governança	Implantação	Audiência Pública Anual	Diretoria Executiva	Anual	A iniciar
Governança	Revisão	Código de Ética	Diretoria Executiva	A cada dois anos	A iniciar
Governança	Revisão	Plano de Capacitação p/ os servidores do RPPS	Diretoria Executiva	A cada dois anos	A iniciar

Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Governança	Implantação	Treinamento do Código de Ética aos servidores e segurados	Diretoria Executiva	Dezembro/2026	A iniciar
Governança	Implantação	Treinamento da Política de Segurança da Informação aos servidores e segurados	Diretoria Executiva	Dezembro/2026	A iniciar
Governança	Implantação	Seminários dirigidos aos segurados, com conhecimentos básicos sobre as regras de acesso aos benefícios previdenciários	Diretoria Executiva	Anual	A iniciar

Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Investimentos	Diversificação	Política de Investimentos	Gestor de Recursos	Anual	Em andamento
Investimentos	Diversificação	Relatórios Analíticos de Investimentos	Gestor de Recursos	Mensal	Em andamento
Investimentos	Acompanhamento	Relatório de Análise de Carteira	Gestor de Recursos	Mensal	Em andamento
Investimentos	Acompanhamento	Relatório de Diligência	Gestor de Recursos	Semestral	A iniciar
Investimentos	Implantação	Fluxograma e Manuais da Área de Investimentos	Gestor de Recursos	Anual	A iniciar

Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Benefícios	Censo Cadastral dos Servidores Públicos, Aposentados e Pensionistas	Realizar o censo previdenciário de no mínimo 80% dos servidores ativos, aposentados e pensionistas	Diretoria de Benefícios	Anual	Em andamento
Benefícios	Garantir a consistência da base cadastral	Elaborar a política de atualização cadastral para sanear e manter a base cadastral atualizada	Diretoria de Benefícios	Mensal	A iniciar
Benefícios	Melhorar o banco de dados para estudo atuarial	Aprimorar o sistema a fim de emitir relatórios, conforme os dados exigidos para estudo atuarial	Diretoria de Benefícios	Mensal	A iniciar
Benefícios	Implantação	Fluxo e Manuais de Área de Benefícios	Diretoria de Benefícios	Anual	Em andamento

Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Compensação Previdenciária	Implatação	Fluxograma e Manuais da Área de Compensação Previdenciária	Diretoria de Benefícios	Anual	A iniciar
Compensação Previdenciária	Resolver todas as Exigências de Requerimentos no Sistema COMPREV	Realizar verificações regulares no COMPREV para identificar requisições pendentes ou com exigências abertas	Diretoria de Benefícios	Mensal	A iniciar
Compensação Previdenciária	Zerar a fila de análise dos requerimentos de COMPREV em que o RPPS é regime destinatário	Realizar a análise completa dos requerimentos pendentes no COMPREV, assegurando o cumprimento das obrigações do RPPS e evitando juros, multas e inadimplências	Diretoria de Benefícios	Mensal	A iniciar
Compensação Previdenciária	Médico Perito	Realizar a contratação de médico perito e assegurar a análise dos requerimentos COMPREV que dependem de avaliação médica	Diretoria de Benefícios	Anual	A iniciar

Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Tecnologia da Informação	Implatação	Digitalização dos Processos do RPPS	Terceirizado	Anual	A iniciar
Atuarial	Redução do Déficit Atuarial	Avaliação Atuarial	Diretoria de Benefícios	Anual	A iniciar
Atendimento	Elevar o padrão de Atendimento do JUSSARAPREV	Emissão do Relatório de Ouvidoria	Ouvidoria	Semestral	A iniciar
		Realização de pesquisa de satisfação	Ovidoria	Anual	A iniciar

Objetivos Estratégicos

ÁREA	META	AÇÕES	RESPONSÁVEL	PRAZO	STATUS
Arrecadação	Implatação	Elabora os Mapeamentos do Processo de Cobrança de débitos de contribuições em atraso do Ente Federativo	Diretoria Financeira	Dezembro 2026	A iniciar
Arrecadação	Implantação	Elaborar os Mapeamentos do Processo de Cobrança de débitos de contribuições em atraso dos Servidores Licenciados	Diretoria Financeira	Dezembro 2026	A iniciar
Arrecadação	Implantação	Elaborar os Mapeamentos do Processo de Cobrança de débitos de contribuições em atraso dos Servidores Cedidos	Diretoria Financeira	Dezembro 2026	A iniciar

Monitoramento

O monitoramento do Plano de Ação do JUSSARAPREV ocorrerá conforme periodicidade de reuniões da Diretoria Executiva e relatório de acompanhamento semestral



Quadro de Responsáveis

Márcio Oliveira Apolinário
Diretor Presidente

Laura de Fatima Morroti Vieira
Diretora Financeira

Aparecida Pivato Versuti
Diretora Administrativa

